

Auteursinstructies TSG

Inleiding

TSG (Tijdschrift voor Gezondheidswetenschappen) is een multidisciplinair wetenschappelijk tijdschrift op het gebied van volksgezondheid, maatschappij en zorg. TSG verschijnt open access en online only via SpringerLink, bij uitgeverij Bohn Stafleu van Loghum, onderdeel van Springer Media.

De bijdragen in TSG worden door redactieleden en referenten beoordeeld op inhoudelijke kwaliteit. Om dit goed te kunnen doen is een zekere eenheid van presentatie en stijl van de kopij van belang. Deze auteursinstructies zijn een richtlijn daarvoor. Alleen kopij die aan deze auteursinstructies voldoet, wordt in behandeling genomen door de redactie.

- TSG is met ingang van 2019 een open access en online only tijdschrift;
- artikelen zijn voor iedereen toegankelijk en hebben daarmee een zeer groot bereik;
- TSG is het enige Nederlandstalige peer reviewed wetenschappelijke tijdschrift op het brede domein van volksgezondheid, maatschappij en zorg;
- TSG accepteert zowel wetenschappelijke artikelen als meer opiniërende en beschouwende bijdragen, de Forum-artikelen;
- TSG werkt met een onafhankelijke redactie. Wetenschappelijke artikelen worden tijdens een peer review proces beoordeeld. Forum-artikelen worden door de redactie beoordeeld;
- TSG verschijnt ook in de vorm van themanummers. Themanummers worden samengesteld door een redactie bestaande uit twee TSG redacteuren en één of meer gastredacteuren. Gastredacteuren die een themanummer willen samenstellen worden van harte uitgenodigd om contact op te nemen met de redactie.

Engelse vertaling in TSG

- TSG biedt de mogelijkheid om van manuscripten die zijn geaccepteerd tevens een Engelse vertaling te publiceren.
- Beide artikelen krijgen een eigen DOI; de DOIs worden op SpringerLink aan elkaar gekoppeld zodat duidelijk is dat de artikelen gelinkt zijn.
- De auteur levert zelf de Engelse vertaling aan. Indien de kwaliteit van de vertaling niet voldoet neemt TSG contact op met auteur om te overleggen hoe deze te verbeteren. Op verzoek geeft TSG een offerte voor language editing.
- Neem contact op met TSG@bsl.nl voor meer informatie.

Tarieven TSG Open Access - Article Processing Charge (APC)

- Wetenschappelijk artikel: max. 3.500 woorden: 1.750 euro (incl. 21% btw);
- Forum-artikel: max. 2.500 woorden: 1.100 euro (incl. 21% btw)
- Wetenschappelijk Nederlandstalig artikel samen met de Engelse vertaling van dit artikel: 3.200 euro (incl. 21% btw)
- Forum Nederlandstalig artikel samen met de Engelse vertaling van dit artikel: 1.900 Euro (incl. 21% btw)

Voor de Open Access License voorwaarden: zie 'TSG Open Access License and APC Form' op <https://www.bsl.nl/auteurs/instructies/>

Vermeld in Social Media berichten (o.a. Twitter en LinkedIn) s.v.p. het DOI nummer van uw artikel.

=====

Wetenschappelijk artikel (onderzoeksartikel)

max. 3.500 woorden, excl. max. 50 referenties, tabellen/figuren en NL en Eng samenvattingen

Procedure en eisen aan manuscript

- een manuscript dient via **Editorial Manager** te worden aangeboden
<https://www.editorialmanager.com/ttsg>
- het manuscript mag niet elders als artikel worden/zijn gepubliceerd of ter publicatie aangeboden;
- TSG accepteert in sommige gevallen publicaties die eerder in het Engels zijn gepubliceerd. Het gaat dan niet om een letterlijke vertaling maar om artikelen die - meer dan in de oorspronkelijke tekst - zijn toegespitst op de situatie in Nederland. De redactie adviseert auteurs vooraf te overleggen of inzending van een aangepaste vertaling kans maakt op publicatie;
- de lengte van de tekst mag maximaal 3.500 woorden bedragen (incl. noten, excl. tabellen en figuren, maximaal vijftig referenties en Nederlandse en Engelse samenvattingen);
- met een samenvatting in het Nederlands (max. 200 woorden) en in het Engels (max. 300 woorden);
- de titel moet duidelijk zijn en de hoofdtekst is systematisch ingedeeld: titel, introductie, methode, resultaten, discussie en conclusie, literatuur;
- spelling volgens de officiële regels;
- figuren en tabellen dienen informatief te zijn; maximaal zes per artikel;
- terughoudend zijn in het aanbieden van links in een artikel. Links naar websites, maar niet naar pdf (de pdf als supplement opnemen, of als referentie);
- geef de financieringsbronnen van het project/onderzoek aan (vergeet niet bijv. ZonMw- of RAAK-projectnummer te vermelden);
- het manuscript wordt in de regel door twee deskundigen/referenten (anoniem) beoordeeld; vervolgens verneemt de auteur of het artikel kan worden geplaatst, dan wel aanpassing of herziening behoeft en op welke punten;
- indien herziening nodig is: aangepaste versie uploaden in Editorial Manager als 1) versie met wijzigingen bijhouden (tracked changes) en 2) versie waarin alle wijzigingen zijn geaccepteerd (schone versie); voor publicatie ontvangt de auteur een drukproef, waarop eventuele tik- of spelfouten kunnen worden gecorrigeerd. Inhoudelijke wijzigingen zijn dan niet meer mogelijk.

Technische aanwijzingen

- opmaak van de tekst met regelafstand 1,5; duidelijke alinea indeling; pagina's nummeren, regels doorlopend nummeren (om de vijf regels);
- indeling: titelpagina, samenvatting, hoofdtekst, noten, abstract, literatuurlijst, figuren en tabellen:
 - titelpagina: volledige titel, verkorte titel in 1-5 woorden, en namen van alle auteurs en de instelling(en) waar deze werkzaam zijn, een correspondentieadres met telefoonnummer, e-mailadres, eventueel wetenschappelijke ondersteuning; We gaan ervan uit dat namen, voorletters en affiliaties van alle auteurs juist worden opgevoerd. Er wordt geen erratum uitgegeven indien hier achteraf onjuistheden in blijken te staan.
 - samenvatting: op de tweede pagina de volledige titel herhalen; daaronder de samenvatting en 1-5 trefwoorden;
 - hoofdtekst: titel, introductie, methode, resultaten, discussie en conclusie;
 - noten: doorlopend nummeren; niet als eind- of voetnoten;
 - abstract: met Engelstalige titel en 1-5 'keywords' (MeSH thesaurus, zie verderop);
 - literatuur: maximaal vijftig referenties; verwijzingen in de tekst door middel van volgnummers tussen rechte haakjes (niet in superscript); literatuurlijst conform 'Vancouver'-regels.
- figuren, grafieken en tabellen in de tekst opnemen, met een passend bijschrift;
- figuren, grafieken, tabellen en bijlagen ook uploaden als aparte bestanden en duidelijk omschrijven wat het is en bij welk artikel het hoort: Bijlage.....(wat het is), behorend bij artikel "titel";
- originele figuur opsturen, elk figuur apart en in een hoge resolutie (300 dpi).

Relevant materiaal dat niet in het artikel past (vanwege de omvang) kan in een bijlage gepubliceerd worden. Denk aan een codeboom, vragenlijst, topic-lijst, tabel met gedetailleerde verdiepende informatie of uitgebreide interventiebeschrijving. Per artikel kunnen bijlagen worden ingediend als Digitaal aanvullende content (ESM: Electronic supplementary material). In het artikel moet er wel naar verwezen worden; het artikel moet leesbaar zijn zonder de bijlage(n). Het Digitaal aanvullende content wordt bij het betreffende artikel gepubliceerd op SpringerLink. Er wordt geen eindredactie en geen vormgeving gedaan over deze bijlage(n). De

redactie behoudt zich het recht voor om na acceptatie van het artikel alsnog content uit het artikel als Digitaal aanvullende content te publiceren.

Statistiek

De redactie streeft naar een presentatie van cijfers op zo'n manier dat deze voor het volledige lezerspubliek (waaronder ook beleidsmakers en praktijkprofessionals) direct inzichtelijk en toepasbaar zijn. Dat betekent ook dat onderzoeksresultaten niet enkel en alleen geduid mogen worden als al dan niet betekenisvol of relevant, louter omdat een resultaat valt onder of boven een bepaalde grens (p -waarde). Een statistisch significant resultaat kan het begin zijn van het zoeken naar inhoudelijk mogelijk interessante associaties en verbanden (duiding) en dient als zodanig behandeld te worden.

Tabellen

- houd bij tabellen de TSG-stijl aan (raadpleeg een recent gepubliceerd artikel op SpringerLink);
- tabellen dienen in Word met de Tabel-functie te worden gemaakt. Geen rasters, kaders en verticale lijnen plaatsen; volsta met drie horizontale lijnen. Heel handig werkt de optie >tabelgalerie= in Word. Geef eerst een muisklik in de tabel. Ga dan in de menubalk naar <Tabel>, kies <Tabelgalerie...> en kies daarna voor de bovenste mogelijkheid <Eenvoudig 1>. De opmaak is dan conform de TSG-opmaak;
- tabellen: deze moeten altijd voorzien zijn van een bovenschrijft (titel) waarmee de tabel begrepen kan worden zonder dat de omringende tekst gelezen hoeft te worden;
- Nederlandstalige tabellen inzenden;
- gebruik géén spaties, tabs en harde returns in de tabellen;
- elk gegeven plaatsen in een eigen cel;
- tabellen inzenden in portrait (niet in landscape) en iedere tabel moet op 1 pagina passen;
- verwijst in de tekst van het manuscript naar de genummerde tabellen.

Grafieken en diagrammen

- grafieken en (stroom)diagrammen dienen in Word te worden getekend met de Grafiek/Charts functie;
- grafieken/diagrammen inzenden in portrait (niet in landscape) en ieder tabel moet op één pagina passen;
- grafieken/figuren: deze hebben een onderschrift waarmee het schema, de grafiek of figuur zelfstandig begrepen kan worden. De tekst van het onderschrift en van eventuele noten van een grafiek/figuur plaatst men aan het einde van de manuscripttekst na Literatuur. Een toelichtende noot altijd beginnen met: *Noot*;
- Nederlandstalige grafieken/figuren inzenden;
- verwijst in de tekst van het manuscript naar de genummerde figuren;
- gebruik N voor het totaal aantal onderzoekseenheden en n voor de omvang van een subgroep;
- rapporteer resultaten met een gepast aantal decimalen. Bij percentages van een $N < 100$ gebruikt men geen decimalen; als de N tussen 100 en 1.000 in ligt, 1 decimaal; als de N boven de 1.000 ligt max. 2 decimalen. Rapporteer Odds ratios met 2 decimalen. Rapporteer p -waarden met 2 of 3 decimalen;
- gebruik een komma (dus géén punt) als decimaalscheider en laat deze *altijd* vooraf gaan door een 0 (bijv. $p = 0,03$).

Foto's

- foto's en ander beeldmateriaal dienen als afzonderlijke .JPG of .TIFF bestand ingezonden te worden: deze dienen een resolutie te hebben van tenminste 300 dpi (max. 10 MB).

Literatuur (Vancouver stijl)

- maximaal 50 referenties plaatsen in de literatuurlijst van een wetenschappelijk artikel; bij een systematisch review kunnen in overleg evt. meer referenties opgenomen worden.
- in de tekst van het artikel:
 - verwijzingen in de tekst door middel van volgnummer(s) tussen rechte haken [1]. De beginhaak moet óf tegen de punt aan staan (in geval van een verwijzing aan het eind van een zin), óf direct tegen het woord (in geval van een woord midden in een zin). Dus geen spatie voor de beginhaak plaatsen. Voorbeeld: Een literatuurverwijzing[1] wordt zo geplaatst.[2];
 - maak geen gebruik van superscript of de optie eind- of voetnoten;
- in de literatuurlijst:
 - in de literatuurlijst zelf geen gebruik maken van de optie >nummering. Wel: getal, punt, tab en vervolgens de tekst;

- de literatuurlijst dient opgemaakt te worden conform de 'Vancouver'-stijl, zie hieronder;
- geen cursief of vet in de literatuurlijst.
- TSG – Tijdschrift voor Gezondheidswetenschappen citeren als: TSG Tijdschr Gezondheidswet.

Hieronder veelvoorkomende citaties. Hoe andere bronnen, zoals een congresverslag of hoofdstuk in een boek te citeren in Vancouver, zoek op internet.

Tijdschriftartikel

- *Drie auteurs of minder:*
Rots C, Steenbergen D, De Goede J. Preventie op de camping. TSG Tijdschr Gezondheidswet. 2020;98:126–30.
- *Artikel met meer dan drie auteurs:*
Verhagen C, Dijkshoorn H, Wijffels C et al. Het effect van het inkorten en vereenvoudigen van een gezondheidsvragenlijst op de respons. TSG Tijdschr Gezondheidswet. 2020;98:139–147.
- *Online first gepubliceerd:*
Kraaij-Dirkzwager MM, Tromp MUY, Van der Torn P. COVID-19: over welke mensen maken we ons extra zorgen?. TSG Tijdschr Gezondheidswet. 2020. <https://doi.org/10.1007/s12508-020-00290-8>
- *Supplement van een tijdschrift:*
Jansen M. De Gezonde School: de vrijblijvendheid voorbij?!. TSG Tijdschr Gezondheidswet. 2020;98 (Suppl. 2):23–24.

Boek

- *Persoon of personen als auteur(s):*
RingsvenMK, Bond D. Gerontology and leadership skills for nurses. 2nd ed. Albany (NY): Delmar Publishers; 1996.
- *Redacteur(en), samensteller(s) als auteur:*
Norman IJ, Redfern SJ, editors. Mental health care for elderly people. New York: Churchill Livingstone; 1996.
- *Organisatie als auteur en uitgever:*
Institute of Medicine (US). Looking at the future. Washington: The Institute; 1992.
- *Hoofdstuk in een boek:*
Phillips SJ, Whisnant JP. Hypertension and stroke. In: Laragh JH, Brenner BM, editors. Hypertension: pathophysiology, diagnosis, and management. 2nd ed. New York: Raven Press; 1995. p. 465-78.

Rapport

- *Persoon of personen als auteur(s):*
De Lange A, Hulsbosch L, Knispel A, et al. Impact van de coronacrisis op mensen met ernstige psychische aandoeningen. Utrecht: Trimbos-instituut; 2020.
- *Organisatie als auteur en uitgever:*
Raad voor Volksgezondheid & Samenleving. Gezondheidsverschillen voorbij. Complexe ongelijkheid is een zaak van ons allemaal. Den Haag: RVS; 2020.
- *Proefschrift:*
De Rooij MMT. Livestock-related microbial air pollution: residential exposure and health effects [dissertatie]. Utrecht: Utrecht University; 2019.

Online bron

- CBS. Statline. Gezondheid en zorggebruik; persoonskenmerken. Den Haag: CBS; 2019. <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83005ned/table?fromstatweb>. Geraadpleegd op: 14 dec 2019.

Ongepubliceerd materiaal

- Leshner AI. Molecular mechanisms of cocaine addiction. N Engl J Med. In press 2021.

Keywords

Gebruik voor de Engelstalige keywords de termen uit de MeSH thesaurus van Pubmed van de National Library of Medicine. Zie: <https://www.nlm.nih.gov/mesh/authors.html> en <https://meshb.nlm.nih.gov/search>

Forum-artikelen

max. 2.500 woorden, incl. max. 20 referenties, excl. figuren/tabellen

In de rubriek Forum verwelkomt de redactie de volgende artikelen:

1. beschrijvingen van ontwikkeling, uitvoering en/of implementatie en/of evaluatie van projecten en interventies;
2. beschouwingen, commentaren en opiniërende artikelen.

Ad 1. Beschrijving projecten en interventies

Doel van deze Forum-artikelen is om met aan de praktijk gekoppelde informatie bij te dragen aan vermeerdering en verspreiding van praktijkkennis. Het gaat om beschrijvingen van projecten en interventies, van ontwikkeling tot evaluatie. Daarin kunnen wel onderzoeksresultaten beschreven worden. De aanleiding voor het artikel kan zijn: een actuele gebeurtenis, zoals het krijgen van een subsidie voor een plan, het krijgen van een prijs, positief geëvalueerd en voortgezet, wetenschappelijk onderzocht en effectief gebleken, etc. Ook knelpunten of problemen kunnen aanleiding zijn voor een nadere analyse. Belangrijk is dat lezers een goed beeld krijgen van de uitvoeringspraktijk van een project.

Een standaardopzet wordt geadviseerd. De volgende onderwerpen kunnen op enigerlei wijze aan de orde komen:

- *aanleiding voor het project of de interventie en probleemanalyse.* Waarom was het probleem een probleem en volgens wie? Waarom was het een goed idee om op deze wijze aandacht te besteden aan het onderwerp? Wie waren daarbij betrokken? Initiatiefnemers?
- *doel-doelgroep-interventie combinatie.* Wat is de rationale achter het project of de interventie; wat zijn de aannames over de werkzaamheid van de gekozen interventies als ze bij deze doelgroep(en) worden toegepast? Waarvandaan is deze informatie afkomstig? Eerdere ervaringen?
- *projectorganisatie.* Wie trekt de kar? Wie werken samen? Wat is daar speciaal aan?
- *uitvoering en implementatie.* Hoe is/wordt de interventie aan de man gebracht en wat komt daar bij kijken? Hoe betrek je de doelgroep hierbij?
- *evaluatie.* Hoe is het project geëvalueerd of hoe zal het worden geëvalueerd, wat moet het opbrengen/heeft het opgebracht?
- *beschouwing:* Wat kan van het project worden geleerd voor continuering in de toekomst? Wat kan worden geleerd voor soortgelijke projecten? Wat waren bevorderende en belemmerende factoren?

Ad 2. Beschouwingen, commentaren, opiniërend artikel

Met deze Forum-artikelen biedt TSG ruimte voor artikelen die niet persé gekoppeld zijn aan projecten of studies. Het gaat om beschouwingen, commentaren en opinies, die weliswaar subjectief kunnen zijn, maar wel gefundeerd zijn op zo objectief mogelijke informatie (die ook onderdeel van het artikel is). De auteurs geven expliciet aan vanuit welke functie resp. organisatie het artikel is geschreven. Deze artikelen kennen geen standaardopzet.

Procedure, eisen aan manuscript en technische aanwijzingen

- een Forum manuscript dient via **Editorial Manager** te worden aangeboden
<https://www.editorialmanager.com/ttsg;>
- het manuscript mag niet elders als artikel worden/zijn gepubliceerd of ter publicatie aangeboden;
- de lengte van de tekst is maximaal 2.500 woorden; dat is incl. samenvatting en Engelstalig abstract, en maximaal twintig referenties; excl. figuur of tabel
- toegankelijk geschreven voor een breed lezerspubliek;
- indeling: titel, auteurs, inleiding, abstract, hoofdtekst, literatuur, figuur/tabel:
 - een korte titel;
 - de namen van alle auteurs en de instelling(en) waar deze werkzaam zijn, een correspondentieadres met telefoonnummer, e-mailadres;
 - geef de financieringsbronnen van het project/onderzoek aan (vergeet niet bijv. ZonMw- of RAAK-projectnummer te vermelden);
 - een korte samenvatting van enkele regels zonder kopje, max. 100 woorden; en enkele trefwoorden

- Engelstalige abstract (vertaling van de samenvatting); plus Engelstalige titel; plus enkele keywords (MeSH thesaurus, zie wetenschap);
 - hoofdtekst: na de inleiding volgt het openingskopje, en verder een verdeling met wat tussenkopjes;
 - geen voetnoten en eindnoten;
 - literatuur: maximaal twintig referenties; verwijzingen in de tekst met volgnummers tussen rechte haakjes (niet in superscript); literatuurlijst conform ‘Vancouver’-regels; zie uitleg bij Wetenschappelijke artikelen;
 - maximaal één figuur of tabel; deze in de tekst opnemen, met een passend bijschrift; deze eveneens uploaden als apart bestand; origineel figuur opsturen in hoge resolutie (300 dpi); zie uitleg bij Wetenschappelijke artikelen.
 - Terughoudend zijn in het aanbieden van links in een artikel. Links naar websites, maar niet naar pdf (de pdf als supplement opnemen, of als referentie);
- opmaak van de tekst met regelafstand 1,5; duidelijke alinea indeling; pagina’s nummeren, regels doorlopend nummeren (om de 5 regels);
 - spelling volgens de officiële regels;
 - het manuscript wordt in de regel door twee TSG-redacteuren (anoniem) beoordeeld; vervolgens verneemt de auteur of het artikel kan worden geplaatst, dan wel aanpassing of herziening behoeft en op welke punten;
 - indien herziening nodig is: aangepaste versie uploaden in Editorial Manager als 1) versie met wijzigingen bijhouden (tracked changes) en 2) versie waarin alle wijzigingen zijn geaccepteerd (schone versie);
 - voor publicatie ontvangt de auteur een drukproef, waarop eventuele tik- of spelfouten kunnen worden gecorrigeerd. Inhoudelijke wijzigingen zijn dan niet meer mogelijk.

Relevant materiaal dat niet in het artikel past (vanwege de omvang) kan in een bijlage gepubliceerd worden. Denk aan een codeboom, vragenlijst, topic-lijst, tabel met gedetailleerde verdiepende informatie of uitgebreide interventiebeschrijving. Per artikel kunnen bijlagen worden ingediend als Digitaal aanvullende content (ESM: Electronic supplementary material). In het artikel moet er wel naar verwezen worden; het artikel moet leesbaar zijn zonder de bijlage(n). Het Digitaal aanvullende content wordt bij het betreffende artikel gepubliceerd op SpringerLink. Er wordt geen eindredactie en geen vormgeving gedaan over deze bijlage(n). De redactie behoudt zich het recht voor om na acceptatie van het artikel alsnog content uit het artikel als Digitaal aanvullende content te publiceren.

Statistiek

Voor zover relevant, streeft de redactie ook bij een Forum manuscript naar een presentatie van cijfers op zo’n manier dat deze voor het volledige lezerspubliek (waaronder ook beleidsmakers en praktijkprofessionals) direct inzichtelijk en toepasbaar zijn. Dat betekent ook dat onderzoeksresultaten niet enkel en alleen gedeut mogen worden als al dan niet betekenisvol of relevant, louter omdat een resultaat valt onder of boven een bepaalde grens (p-waarde). Een statistisch significant resultaat kan het begin zijn van het zoeken naar inhoudelijk mogelijk interessante associaties en verbanden (duiding) en dient als zodanig behandeld te worden.

=====

Redactieadres:

Bohn Stafleu van Loghum
 Tijdschrift voor Gezondheidswetenschappen
 t.a.v. Sylvia de Bruijn
 Walmolen 1 | 3994 DL | Houten
 Postbus 246 | 3990 GA | Houten
 T: 030-6383880
tsg@bsl.nl

Indien u vragen heeft over het Editorial Manager systeem en/of uw manuscript tijdens het redactioneel proces, dan kunt u contact opnemen met Sylvia de Bruijn via tsg@bsl.nl of 030-6383880.

TSG is altijd op zoek naar redacteurs en specifiek naar redacteurs die goed methodologisch onderlegd zijn. Mocht u interesse hebben in deelname aan de redactie dan kunt u een bericht sturen naar tsg@bsl.nl